

Politica per la Qualità

La Direzione del Centro Medico Villa Rosa gestisce la propria organizzazione, nel rispetto dei principi normativi della UNI EN ISO 9001 ed. 2015, stabilisce la politica per la qualità e garantisce che sia appropriata alle finalità e al contesto dell'organizzazione e che comprenda un impegno per il miglioramento continuo del sistema di gestione per la qualità, nel rispetto del Codice Etico e del Modello Organizzativo 231/01.

La Politica per la Qualità costituisce una precisa strategia da adottare nella scelta delle procedure (dal campionamento alla consegna dei referti), dei prodotti/servizi accessori (reagenti, strumentazione, assistenza tecnica, ecc.) nelle politiche degli investimenti, nell'organizzazione e controllo gestionale.

La Politica della qualità dell'Azienda è la seguente e nella sua elaborazione o modifica, la Direzione aziendale si impegna a:

- considerare la Qualità come elemento determinante, nel rispetto delle prescrizioni di cui alla presente normativa e di migliorare il servizio reso agli Utenti;
- aumentare la propria competitività (in termini di servizi, prezzi, tempi) nei confronti della concorrenza;
- ottenere la piena soddisfazione dell'Utente e di tutte le parti interessate;
- ridurre le non conformità (in termini di numero e costi);
- elevare il livello di affidabilità e di qualità delle prestazioni dell'Azienda attraverso il controllo dei processi aziendali e la gestione dei rischi;
- garantire il pieno soddisfacimento dei requisiti contrattuali definiti con l'Utente;
- assicurare la qualifica e l'affidabilità dei fornitori;
- garantire un servizio di alta qualità sia a livello sanitario che di comfort;
- garantire i principi di egualianza e tutela della dignità dell'Utente/paziente;
- garantire a tutto il personale, Utenti e Fornitori particolare attenzione sia al rispetto del Codice Etico che al Modello di Organizzazione Gestione e Controllo, come disciplinato nel D.Lgs. 231/2001.

Per il raggiungimento di questi obiettivi è fondamentale l'impegno di tutto il personale ed inoltre la Direzione:

- mette a disposizione le risorse necessarie;
- riesamina periodicamente il sistema per garantirne la continua integrità;
- riesamina la presente Politica per renderla costantemente adeguata alla realtà aziendale;
- condivide gli obiettivi con i propri collaboratori;
- assicura la comprensione della politica diffondendone i principi;
- garantisce il rispetto delle procedure e delle regole operative;
- garantisce il rispetto dei ruoli assegnati;
- propone azioni per il miglioramento continuo dei processi;
- si impegna affinché la politica sia diffusa, applicata, sostenuta e resa pubblica all'esterno, informando ove richiesto, gli Utenti e tutte le parti interessate.

Il riesame della Politica viene effettuato con frequenza annuale e a fronte di riferimenti definiti quali gli obiettivi, le risorse, i risultati attesi e la pianificazione delle attività.